

# 淡江大學遠距課程線上助教工作內容說明

102.10.14 102 學年度第 1 學期學習與教學中心主管會議修正通過

- 一、依據「淡江大學遠距課程補助與獎勵規則」，每門遠距課程配置線上助教協助遠距課程進行。
- 二、為使各課程授課教師了解遠距課程線上助教工作內容，特設置「淡江大學遠距課程線上助教工作內容說明」(以下簡稱本說明)本校遠距課程線上助教分為五類，各工作內容說明如下：
  - (一)非同步(電腦網路)課程線上助教:協助教師進行非同步教學平台管理如協助同學解決操作問題、協助教師收集作業、協助教師彙整問題等相關活動。
  - (二)同步視訊課程線上助教:協助教師於每週同步課程進行時操作視訊設備。
  - (三)數位學習碩士在職專班課程線上助教：
    - 1、於非同步(電腦網路)課程實施過程中，協助教師進行非同步教學平台管理如協助同學解決操作問題、協助教師收集作業、協助教師彙整問題等相關活動;
    - 2、同步視訊課程及教室面授課程時需與授課教師一同跟課，協助排除學生問題及課程記錄等。
  - (四)數位學習碩士在職專班技術助教:協助各專班授課教師課程開發以及遠距課程進行，並提供各專班教師、學生平台操作問題排除與諮詢服務;專班同步課程進行中需與授課教師一同跟課，排除教師及學生同步平台操作問題。
  - (五)國際遠距課程線上助教:協助教師於視訊同步課程進行時操作視訊設備、同步平台，協助遠距課程進行以及問題排除。
- 三、為協助遠距課程線上助教確實瞭解線上助教設置制度之精神與協助教學內容，培養其具備相關線上帶領能力，由遠距教學發展組於每學期開學初舉辦遠距課程線上助教說明會，並於期末辦理遠距課程線上助教座談，進行經驗分享活動。