

淡江大學遠距教學發展中心 數位教材錄製室（i602、i603）使用須知

- 一、為協助教師錄製數位影音教材，本中心設置OBS智慧影棚（i602）及錄音暨教學直播室（i603）供教師使用，特訂定「淡江大學遠距教學發展中心數位教材錄製室使用須知」。
- 二、使用對象：本校專、兼任教師
- 三、開放時間：週一至週五9:00~17:00，假日不開放。（寒暑假開放時間配合維修及學校辦公時間調整）
- 四、申請方式：請於預定使用日期至少三天前，以電話預約或線上預約使用。
- 五、使用規則：
 - （一）為確保教學資源的公平使用，本錄製室錄製的數位教材僅能用於學術研究和教學課程等非營利目的，**嚴禁用於任何商業用途**。
 - （二）每次借用時段以2小時為限，如須加長錄製時間，請再申請一個時段，本中心將視申請狀況評估是否可續借。
 - （三）使用前，請先確認器材及設備是否正常運作，若有任何操作或發現故障或損壞等情事，請立即向本中心人員反映。
 - （四）尊重智慧財產權，錄製時請勿使用未授權之圖片、道具等，如觸及侵權等法律責任，自行負責。
 - （五）錄製室內禁止飲食，並請維護環境清潔。
 - （六）校外單位或校內教師因執行個人研究案或計畫案，借用本場地**進行商業課程錄製，則另外收費（依本校場地費規定）**。
 - （七）場地使用人應盡設備維護責任，人為因素造成設備損壞須負修繕賠償之責。
- 六、如有其他問題，請電洽本中心人員，分機2490。